

- 신중년놀이터(인생학교)"하랑"

부산광역시 장노년일자리지원센터 경영기획팀

신중년 놀이터(인생학교)"하랑"

본인만의 재능 및 경력 활용을 통한 교육과정 개설이; 가능한 신중년세대라면 누구나 지원 가능합니다
 다양한 교육과정 개설로 부산시민 누구나 참여하고 소통할 수 있는 자리를 지원합니다.

- 목적 : 신중년 개인의 역량 및 경험을 활용한 교육개설로 다양한 연령층의 부산시민에게 학습기회 및 참여기회를 제공하고 신중년의 경력 및 역량을 사회 자원화 하도록 지속적 모색 및 유도하여 신중년세대의 지역사회 참여 및 삶의 만족도 향상을 도모한다.

- 사업내용

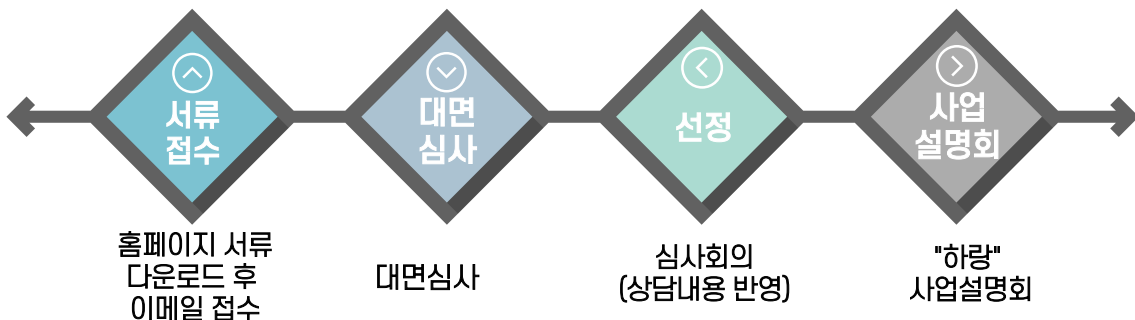
- 대상 ① 부산시민 및 취약계층을 상대로 경력활용 및 재능기부형태로 교육 개설이 가능한 부산거주 신중년 세대
 ② 지원제외·제한 사항에 해당되지 않는 자

지원제외·제한 대상

- * 정당·종교와 직접적 관련이 있거나 영리추구목적 가진 경우
- * 동일 내용으로 타 행정기관으로부터 지원을 받거나 예정인 경우
- * 단순 친목도모 및 취미여가 활동 목적이니 경우
- * 선정 후 정당 사유 없이 사업을 포기하거나 부진하게 운영하는 경우
- * 개인의 목적성만 추구하는 경우
- * 신청서 및 계획서 허위작성 등 부정한 방법으로 신청한 경우
- ※ 선정확정 강의제안서의 일부 내용이 적절치 않음이 판단되는 경우 수정을 요구할 수 있으며, 불이행시 선정결정 취소가능

- 교육과정 : 상반기(3월~6월)/ 하반기(8월~11월) - 활동기간은 변경될수 있습니다.
- 공고기간 : 1~2월 : 상반기 / 6~7월 : 하반기 모집공고 (홈페이지 확인/변경될 수 있습니다.)
- 신청방법 : 이메일 접수 : bcjcenter@hanmail.net
- 제출서류 : 참가신청서 (홈페이지에서 양식 다운로드)/홈페이지 (www.busan50plus.or.kr)
- 지원내용 ① 부산광역시 장노년일자리지원센터 프로그램 공간 이용
 ② 센터 내 협력사업 참여 기회 우선 제공
 ③ 강사비 및 교육진행비 지원

- 신청절차



- 활동내용

구분	내용
신중년 인생학교 "하랑"	- 상반기(3월~6월)/ 하반기(8월~11월) - 제출한 강의진행계획에 따라 진행 - 강의계획서에 관련하여 매월 강의결과보고서제출 - 예산지출관련 증빙자료 제출 - 50+ 부산포털 커뮤니티 등록 - 월 1회 50+부산포털 내 교육진행관련 자료업로드

신중년 놀이터(인생학교)"하랑"

본인만의 재능 및 경력 활용을 통한 교육과정 개설이; 가능한 신중년세대라면 누구나 지원 가능합니다

다양한 교육과정 개설로 부산시민 누구나 참여하고 소통할 수 있는 자리를 지원합니다.

- 예산편성

구분	내역	집행기준
강사비 및 교육진행비 지원	※ 과정 당 800,000원 지원 · 강사료(2시간기준) 40,000원×2시간×10회= 800,000원	· 참여자 역량기준 강사료 차등지급 · 인재개발원 강사료지급기준적용
	※ 교육진행비 200,000원 · 지출항목 : 교육운영 및 활동에 관련된 비용 (준비물, 홍보비, 다과비 등)	· 활동결과보고 내 불임자료 첨부

- 예산집행기준

비목	세목	내역	집행기준
경비	홍보 인쇄비	현수막, 홍보물 등 제작 및 물품 구입비용	물품은 원칙적으로 개인자산으로 귀속되는 것은 구입할 수 없으나, 커뮤니티 활동 관련 필요성이 인정되고 소액일 경우 가능
	단기 임차료	단기로 필요한 모임 공간, 시설, 장비, 물품 등의 임차료	
	물품 구입비	소모성 물품 구입비용	
	교육 활동비	교육시설, 박물관, 문화시설 등의 입장료	
운영비	여비, 숙박비	외부활동에 필요한 시외여비와 숙박비	시내여비는 자부담, 편성불가
	식비	사업진행을 위한 식사비용	1인 1만5천원 이내
	다과비	사업진행을 위한 다과비용	1인 5천원 이내

- 예산 편성 가이드

■ 바람직한 예산 편성이란?

- 활동과 그 목적 달성을 위한 전반적인 비용을 편성, 즉 예산 항목만으로 활동의 전체적인 윤곽이 드러난다면 바람직한 예산 편성이 됩니다.
- 자주 모이며 다양한 활동에서 필요한 비용을 골고루 지출하시는 것을 권장합니다.
- 경비, 운영비, 인건비 중 하나의 비목에 전체 보조금의 50%이상을 편성할 수 없습니다.(상황에 따라 담당과 상의 후 유동적 변경가능)

■ 예비비, 잡비처럼 목적이 불분명한 항목 편성은 불가능하며, 기본운영 비용 또한 편성할 수 없습니다.

- 기본운영 비용 : 시설비 등 자본적 경비, 용역 의뢰 지출 경비, 시상금 등 현금성 지출 경비, 차량 유지 관리비와 보험료 등

■ 보조금 사용이 불가능한 업소는 아래와 같습니다.

- 일반유희주점, 무도유희주점, 기타 주점 : 룸살롱, 단란주점, 가라오케, 가요주점, 요정, 비어홀, 맥주홀, 카페, 바, 클럽, 극장식주점, 나이트클럽, 스탠드바, 와인바, 포장마차, 간이주점, 맥주전문점, 생맥주집, 선술집 등
- 위생업종 : 미용실, 네일아트, 사우나, 안마시술소, 마사지 등 대인서비스
- 레저업종 : 실내외 골프장, 노래방, 스크린골프, 사교춤, 전화방, 비디오방, 멀티방, 당구장, 헬스장, 기원, PC방, 스키장
- 사행 및 기타 : 카지노, 복권방, 오락실, (스크린)경마, 성인용품점, 총포류판매 등 보조금 지출시 주의사항

■ 아래의 주의사항을 확인하시고, 지원금 지출 시 반드시 참고하시기 바랍니다.

- 대표에게 활동비를 지급하거나, 내부자(커뮤니티 회원, 일상적 참여자)에게 강사비를 지급할 수 없습니다.
- 대표 또는 총무를 지정하여 예산관리를 알리고, 일반 회원이 현금, 개인카드로 쓴 지출에 대해 그 비용을 개인통장으로 입금할 경우 보조금을 전액 반납해야 하는 등 불이익이 따를 수 있습니다.
 - 인건비 외에는 원칙적으로 계좌이체를 할 수 없으며 카드로만 지출해야 합니다.
 - 보조금 지출에 대해서는 정해진 시스템 관리 방식에 따라 지출하며 약정사항위반 및 비협조, 영리추구, 불법행위, 부산광역시 및 장노년일자리지원센터 권위 및 명예실추, 증빙자료제출거부 등 확인 시 강의자 자격 박탈 및 보조금 전액반납등의 불이익이 따를 수 있습니다.
 - 지출에 따른 증빙자료(예산사용 영수증 및 참석명단, 활동사진 및 물품구입사진)을 제출해야 하며, 성실히 제출하지 않을 경우 보조금을 전액 반납해야 하는 등 불이익이 따를 수 있습니다.
 - 약정사항 위반 및 비협조, 영리추구, 불법행위, 장노년일자리지원센터 이미지실추, 증빙자료 제출거부 확인 시 커뮤니티 자격 박탈 등 불이익이 따를 수 있습니다.

- 공간공유 -

"공간"은 사용자를 위한, 사용자에 의해 그 가치가 만들어집니다.

- 공간 : 일상 중에 모임이나 퇴근 후 자기계발, 취미 커뮤니티를 통한 공간 대여 문화가 트렌드로 자리잡고 있다. 신중년 세대의 활기찬 활동을 도모하는, 신중년사업 [아리]와 "하랑"의 원활한 활동을 위한 효율적인 공간 대여를 부산광역시 장노년일자리지원센터가 적극 지원한다.

- 신중년 커뮤니티지원사업[아리]

구분	활동 및 팀		공간대여
1기	3월	- 1커뮤니티 당 8~ 10회 활동진행 - 활동시간 2~3시간 내외	▶ 기수 별 5커뮤니티 운영(총 10팀) ▶ 커뮤니티 구성 인원수: 5명 ~ 20명 내외 (코로나 방역수칙에 관련하여 모임구성 수 조정가능) ▶ [아리]의 원활한 활동을 위한 공간 대여 협조 ▶ 장노년일자리지원센터 프로그램실 대관 협조
	4월		
	5월		
	6월		
2기	8월		
	9월		
	10월		
	11월		
	11월		

- 신중년놀이터(인생학교)"하랑"

구분	활동 및 과정		공간대여
상반기	3월	- 1과정당 10회기 진행 - 교육시간 :2시간 내외	▶ 상반기 : 6과정 / 하반기 : 7과정 진행 ▶ 강의 참석 인원수: 10명 ~ 15명 내외 (코로나 방역수칙에 관련하여 참석인원 수 조정가능) ▶ "하랑"의 원활한 활동을 위한 공간 대여 협조 ▶ 장노년일자리지원센터 프로그램실 대관 협조
	4월		
	5월		
	6월		
하반기	8월		
	9월		
	10월		
	11월		
	11월		