

# 2018년도 고졸 채용형 인턴 모집요강

## 1. 선발분야 및 인원

□ 채용형 인턴(고졸수준)

| 분 야         | 모집단위 |        |     |     |      |     |     | 계   |
|-------------|------|--------|-----|-----|------|-----|-----|-----|
|             | 전국권  | 지역전문사원 |     |     |      |     |     |     |
|             |      | 강원권    | 충청권 | 호남권 | 영남권* | 경북권 | 제주권 |     |
| 사무          | 32   | -      | -   | -   | -    | -   | -   | 32  |
| 전기<br>(졸업생) | 24   | -      | -   | -   | -    | -   | -   | 24  |
| 전기<br>(재학생) | 21   | 3      | 6   | 19  | 14   | 6   | 1   | 70  |
| ICT         | 8    | -      | -   | -   | -    | -   | -   | 8   |
| 계           | 85   | 3      | 6   | 19  | 14   | 6   | 1   | 134 |

\* 영남권 : 대구, 부산울산, 경남

## 2. 채용조건

□ 고졸수준 채용형 인턴

- 전기(재학생) 분야는 출신지역·출신학교에 관계없이 본인이 근무를 희망하는 모집단위\*에 지원 가능
  - \* 지원한 모집단위에 관계없이 인턴근무 장소는 본인의 희망, 주소지 등을 고려하여 배정 예정
- 채용형 인턴 근무 후 특정기준 충족 시에만 4(을)직급 정규직으로 전환
- 정규직 전환방법
  - 사무, 전기(졸업생), ICT : 인턴(3개월) → 근무평가 → (상위 95% 수준) 정규직 전환
  - ※ 하위 5%(소수점 이하 반올림)는 정규직 전환 대상에서 제외되며 하위 5%가 1명이 되지 않는 ICT 분야는 1명 전환 제외, 기타 당사에서 정한 청년인턴 근로계약 해지사유 발생 시 전환 제외
  - 전기(재학생) : 인턴(12개월) → 자격취득\* 기간부여(12개월) → (자격취득자) 정규직 전환
  - \* 「전기산업기사」 또는 「전기공사산업기사」

**1단계**    **기능사 보유자 대상 인턴선발 및 근무 (12개월)**    ⇨ 산업기사 응시요건 구비 (기능사 + 경력 1년)

**2단계**    산업기사 자격증 취득을 위한 **자격증 취득기간 1년 부여** (연간 최대 4회 응시가능)  
 ※ 자격증 취득기간 중 근무하지 않으며 급여는 지급하지 않음. 개인의사에 따라 자유롭게 시간활용이 가능함

**3단계**    **산업기사 자격증 취득자에 한해 정규직 전환** (취득시점 이후 1개월 이내 입사)  
 ※ 1년 이내 자격증 미취득자는 정규직으로 전환되지 않으며, 향후 고졸공채 지원 시 서류전형 5% 가점 부여(3년 이내 1회)

※ 전기(재학생) 분야 정규직 전환방법은 3년 한시 적용 (2018년~2020년)

- 지역전문사원의 경우 4(을)직급 정규직 전환 후에는 해당권역에서 **10년간 의무 근무** (단, 3직급으로 승진 시 의무근무 해제)
- 입사 후 교육성적 및 개인희망 등 고려 직무 부여(전기 - 배전 또는 송변전, ICT - 통신)

### 3. 지원자격

| 구 분      | 주 요 내 용  |
|----------|--|
| 사무 / ICT | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최종학력이 '고등학교 졸업'인 자(연령제한 없음)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- '19. 2월 고교 졸업예정자(현재 고3) 지원가능</li> <li>- 전문대·대학을 이미 졸업한 자 또는 졸업예정자(9월 현재 최종학기 이수중인 자)는 지원 불가</li> <li>- <b>고졸학력만 제시하여 합격된 대졸자 및 대학졸업예정자가 사후 적발될 경우에는 당사 취업규칙에 의거 합격취소 및 직권해임</b></li> <li>- 고등학교 재학생이 아닌 경우, <b>한국장학재단에서 대학학자금·장학금 신청사실이 없음을 증명하는 서류</b>를 발급받아 추후 제출 필요</li> </ul> </li> <li>※ 대학학자금·장학금 신청사실이 있더라도 대졸자 또는 졸업예정자가 아닌 경우 지원이 가능하며 제적증명서, 재학증명서 등을 제출받아 대학졸업 여부 확인 예정</li> <li>• ICT : 「관련학과를 전공한 자」 또는 「해당분야 기능사 이상 자격 보유자」 [붙임 1] (사무분야는 전공 및 자격제한 없음)</li> </ul>   |
| 전기 (졸업생) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 최종학력이 '고등학교 졸업'인 자(연령제한 없음)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- '19. 2월 고교 졸업예정자(현재 고3)는 '전기(재학생)' 분야로 지원</li> <li>- 전문대·대학을 이미 졸업한 자 또는 졸업예정자(9월 현재 최종학기 이수중인 자)는 지원 불가</li> <li>- <b>고졸학력만 제시하여 합격된 대졸자 및 대학졸업예정자가 사후 적발될 경우에는 당사 취업규칙에 의거 합격취소 및 직권해임</b></li> <li>- <b>한국장학재단에서 대학학자금·장학금 신청사실이 없음을 증명하는 서류</b>를 발급받아 추후 제출 필요</li> </ul> </li> <li>※ 대학학자금·장학금 신청사실이 있더라도 대졸자 또는 졸업예정자가 아닌 경우 지원이 가능하며 제적증명서, 재학증명서 등을 제출받아 대학졸업 여부 확인 예정</li> <li>• 「전기 기능사 + 해당분야 2년 이상 경력* 보유자」 또는 「산업기사(전기, 전기공사) 이상 자격증 보유자」</li> <li>* 『전력기술관리법 시행규칙 별표 1의 2』 '경력산정의 기준' [붙임 2]에 따르되, 경력(재직)증명서, 건강보험자격득실확인서, 소득금액증명서, 병적증명서 등 확인 예정</li> </ul> |
| 전기 (재학생) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• '19. 2월 고교 졸업예정자(현재 고3)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>고3재학생이 아닌 자가 재학생 전형으로 지원하여 합격 후, 적발될 경우에는 당사 취업규칙에 의거 합격취소 및 직권해임</b></li> </ul> </li> <li>※ 단, 고3 재학생이 '국제기능올림픽 대회', '전국기능경기대회' 입상 등으로 '전기산업기사' 또는 '전기공사산업기사' 자격을 보유한 경우 '전기(졸업생)' 분야로 지원</li> <li>• '전기 기능사' 자격 보유자</li> <li>※ [붙임 1] 「관련학과를 전공한 자」가 18년 4회 전기 기능사 시험에 접수(8.17~8.23)한 경우 지원 가능 단 해당 시험에 합격하여 전기 기능사 자격을 취득할 경우에만 최종합격자 선정 시 합격 유자격자로 인정</li> </ul>  |
| 공 통      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 병역 기피사실이 없는 자(군필자, 군미필자 모두 지원가능)</li> <li>• 당사 인사관리규정 제11조 신규채용자의 결격사유[붙임 4]가 없는 자</li> <li>• '18. 12월말부터 즉시 근무가 가능한 자</li> </ul>   |

※ 전기(졸업생), 전기(재학생) 분야 지원자격은 3년 한시 적용 (2018년~2020년)

#### 4. 전형절차

| 전형단계               | 평가기준                 | 배점         | 선발배수   | 동점자 처리                                 |
|--------------------|----------------------|------------|--|--|
| ① 서류전형             | 자기소개서 평가점수           | 100        | 사무, ICT 20배수<br>전기(졸업생) 10배수<br>전기(재학생) 10배수 | 전원 합격                                  |
| ② 직무능력검사 /<br>인성검사 | 직무능력검사 점수<br>인성검사 결과 | 100<br>적/부 | 사무, ICT 4배수<br>전기(졸업생) 4배수<br>전기(재학생) 2.5배수  | 전원 합격                                  |
| ③ 직무면접             | 면접점수<br>직무능력검사 점수    | 100<br>50  | 사무, ICT 2배수<br>전기(졸업생) 2배수<br>전기(재학생) 1.5배수  | ①국가유공자<br>②장애인<br>③직무면접<br>④직무능력검사     |
| ④ 종합면접             | 면접점수                 | 100        | 분야별 1배수                                      | ①국가유공자<br>②장애인<br>③3차전형<br>④2차전형 ⑤1차전형 |
| [최종] 신체검사, 신원조사    |                      | 적/부        |  |  |

□ 주요 전형별 세부 평가요소

| 구 분    | 사무                        | 전기              | ICT           |
|--------|---------------------------|-----------------|---------------|
| 직무능력검사 | (공통) 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력 |                 |               |
|        | 자원관리능력,<br>정보능력           | 자원관리능력,<br>기술능력 | 정보능력,<br>기술능력 |
| 인성검사   | 태도, 직업윤리, 대인관계능력          |                 |               |
| 직무면접   | 전공지식 등 직무수행능력             |                 |               |
| 종합면접   | 인성, 조직적합도                 |                 |               |

#### 5. 지원서 접수 : 9. 27(목) 14:00 ~ 10. 4(목) 14:00

- 「채용홈페이지(<http://recruit.kepco.co.kr>) - 입사지원관리 - 지원서작성」에서 온라인 접수
- 접수마감시간에는 동시접속에 의한 시스템 장애가 우려되니 시간여유를 두고 지원
- 자기소개서 작성 등을 위해 채용홈페이지에 장시간 접속할 경우, 시스템 과부하로 인해 작성 내용 미저장 등 오류발생 가능성이 있으므로 사전에 워드프로세서·한글 등을 이용하여 작성완료 후 웹화면에 복사입력 요망
- 전형별 시간, 장소, 합격자 확인 등 세부내용은 추후 채용홈페이지에 별도 공지

## 6. 채용시 우대제도

| 구 분  | 내 용   |
|--|---|
| 취업지원대상자(국가보훈)                                  | • 1차전형 면제, 이후 단계별 5% 또는 10% 가점  |
| 장애인  | • 1차전형 면제, 이후 단계별 10% 가점  |
| 기초생활수급자  | • 1차전형 면제   |
| 양성평등 <sup>1)</sup>                             | • 1차전형 합격자의 20% 선발  |
| 지방 및 본사이전지역인재 <sup>2)</sup>                    | • 지방(비수도권) : 1차전형 2% 가점<br>본사이전지역 : 1차전형 3% 가점  |
| 한전 체험형 청년인턴 <sup>3)</sup>                      | • 1차전형 5% 또는 10% 가점   |
| 한전 시간선택제 근로자                                   | • 1차전형 10% 가점(현재 재직자에 한함)   |
| 정규직 전환 대상직무*<br>한전 기간제 근로자<br>*사용전점검, 활선안전관리   | • 1차 전형 면제, 2차 전형 10% 가점  |
| 정규직 전환 비대상직무<br>한전 기간제 근로자<br>(타기관 기간제 근로자 제외) | • 1차전형 5%(6개월 이상~1년 미만) 또는 10%(1년 이상) 가점<br>※ '17. 7. 20 이후 계약종료(예정) 한전 기간제 근로자로서<br>근무기간이 6개월 이상(지원서 접수마감일 기준)인 자<br>※ 계약종료일로부터 3년 이내 1회에 한해 우대<br>※ 계약종료일 이전 지원 시 해당지원에 한해 우대 |

※ 혜택이 중복되는 경우 최상위 1개만 인정

※ 관련법에 근거, 취업지원대상자(국가보훈) 가점은 모집인원이 4인 이상인 분야에 한정

## 7. 본사 이전지역인재 채용목표제 시행

- 적용대상 : 고등학교 최종학력 기준 광주·전남 소재 학교 졸업(예정)자
- 적용분야 : 전국권, 호남권
- 적용단계 : 채용 전 전형단계(1~4차)
- 적용방법 : 전형단계별(1~4차) 본사 이전지역(광주, 전남) 합격인원 비율이 '18%'에 미달할 경우, 「합격선 - 5점」 (100점 만점 환산) 이상의 이전지역인재 불합격자 중 고득점 순으로 목표미달 인원만큼 당초의 합격예정인원을 초과하여 추가 합격 처리

- 1) 모집단위별 어느 한 성(性)의 합격자가 해당 전형단계 선발인원의 20%에 미달하는 경우, 합격선 -3점 이내 목표미달 성별 응시자 중에서 고득점자순으로 목표미달 인원만큼 당초의 합격예정인원을 초과하여 추가 합격
- 2) 고교학력을 기준으로 ①지방인재는 서울·경기·인천·해외를 제외한 지역 ②본사이전지역 인재는 광주·전남지역의 학교를 졸업하였거나 졸업예정인 사람
- 3) 한전 체험형(채용우대형) 청년인턴은 인턴수료 후 3년 이내 1회에 한해 우대

## 8. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 학업성적, 주소, 생년월일, 가족관계 기재란 없음
- e-메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
- 지원서(자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계 등) 관련 내용 일체 기재 금지
- 입사지원서에 기재한 성명·연락처(휴대전화, 이메일 등)·지역인재 관련 정보·채용우대 대상 정보 및 서류전형 합격자에 한해 등록하게 될 생년월일 정보 등은 면접전형 시 모두 블라인드 처리

## 9. 이의신청 안내

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일 간
  - 접수방법 : 「한전 채용홈페이지 - 입사지원관리 - 이의신청」에 신청내용 기재
  - 이의신청 처리 대상
    - 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 시행
- 【이의신청 처리 예외 사유】**
- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
  - 2) 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
  - 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 10. 채용서류의 반환

- 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서 및 자소서 등의 자료는 일체 반환 불가
- 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 「한전 채용홈페이지 - 입사지원관리 - 채용서류 반환청구」에 반환청구 내용 기재
- 반환신청 시 유의사항
  - 반환신청 시 ①반환장소, ②반환청구서류 명칭 정보 필수기재
  - 반환 신청한 채용서류는 반환청구 기간이 지난 후 일괄 발송 예정

## 11. 전형일정

| 단계별 내용           |                     | 일 정                        | 비 고                            |
|------------------|---------------------|----------------------------|--------------------------------|
| • 채용공고           |                     | 9. 20(목) ~ 10. 4(목)        | 채용홈페이지 및 채용포털                  |
| • 지원서 접수         |                     | 9. 27(목) ~ 10. 4(목)        | 채용홈페이지                         |
| • 서류전형 합격자 발표    |                     | 10. 18(목)                  | 채용홈페이지                         |
| • 직무능력검사·인성검사    |                     | 11. 3(토)                   | 서울, 대전 시행 예정<br>합격자 발표(11. 13) |
| • 직무면접           |                     | 11. 21(수) ~ 11. 22(목)      | 합격자 발표(11. 29)                 |
| • 종합면접           |                     | 12. 13(목) ~ 12. 14(금)      | 합격자 발표(12. 19)                 |
| • 신체검사           |                     | 12. 20(목) ~ 12. 21(금)      | 적·부 판정                         |
| • 신원조사           |                     | 12. 17(월) ~ 12. 26(수)      | 적·부 판정                         |
| • 최종합격자 결정       |                     | 12. 26(수)                  |                                |
| • 인턴근무           | 사무, ICT,<br>전기(졸업생) | 12. 28(금) ~ '19. 3. 29(금)  | 인턴근무 3개월                       |
|                  | 전기(재학생)             | 12. 28(금) ~ '19. 12. 30(월) | 인턴근무 12개월                      |
| • 인턴 최종평가        | 사무, ICT,<br>전기(졸업생) | '19. 3. 29(금)까지            | 인턴평가 하위 5% 수준 탈락               |
| • 정규직 전환<br>및 입사 | 사무, ICT,<br>전기(졸업생) | '19. 4. 1(월)               | 인턴평가 상위 95% 수준 최종입사            |
|                  | 전기(재학생)             | '20. 6월 ~ '21. 1월          | 자격취득 후 1개월 이내<br>(연간 4회 시행)    |

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 변경 시 채용홈페이지 사전 공지

※ 전형단계별 합격자는 채용홈페이지에서 로그인 후 개별 확인(별도 통보하지 않음)

※ 본인 확인을 위한 추가사항 입력 안내

- 목 적 : 2, 3, 4차 전형 시 본인 확인용
- 대 상 : 1차전형(서류전형) 합격자
- 입력사항 : 주민등록상 생년월일, 본인 증명사진
- 입력방법 : 채용홈페이지 1차전형(서류전형) 합격자 발표 화면에서 입력
- 입력기간 : 서류전형 합격 발표시점부터 '18. 10. 24(수) 18:00까지
- 상기 기한까지 입력한 지원자에 한해 2차전형 대상자 확정 예정

## 12. 기타사항

- 1차 서류전형은 지원자가 입력한 내용만으로 합격자 사정을 하며, 각종 증빙서류는 3차 전형 합격자에 한하여 추후 접수함(증빙서류는 지원자격, 가점 대상여부 확인만을 위해 활용)
- 지원서 허위 작성, 가점사항 허위 또는 착오 입력, 증빙서 위·변조, 시험부정행위자의 경우에는 불합격 처리하고 향후 5년간 당사 입사지원 제한
- 지원서 접수 시 입력착오 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자에게 있음
- 자기소개서 작성 시 비속어 사용, 의미 없는 단어반복, 타인 작성내용 도용 등의 경우 불합격 처리
- 2~4차 전형 시 본인의 수험표와 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 한정)을 지참해야 하며 학생증 등 기타 신분증으로는 응시할 수 없음 \*수험표·신분증미지참 시 응시불가  
신분증 분실 시 거주지 관할 주민센터에서 발급받은 '주민등록증 발급신청 확인서'를 제출하고 신분증 발급이 되지 않는 고등학교 재학생에 한해 학생증으로 응시 가능  
(수험표는 각 전형 합격자에 한해 채용홈페이지에서 출력 가능)
- 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격된 사실이 확인될 경우 당해 합격을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있음  
(‘청탁금지법 위반신고센터’ 운영 중, 「한전 홈페이지 - 지속가능경영 - 청탁금지법 신고」)
- 신체검사 및 신원조사 결과 부적격자는 합격을 취소함
- 예비합격자 운영 : 아래 사유 해당 시 4차전형 차순위자 순 최종합격 처리
  - 신체검사 및 신원조사 부적격 판정 시 또는 최종합격자 미입사 시
  - 부정채용 등에 의해 합격되지 못한 피해자 구제
- 장애인 응시자에 대한 편의지원은 지원서 접수 시에 개별 요청할 수 있도록 안내 예정

## 13. 전기 분야 향후 지원자격 사전예고 (‘21년부터의 지원자격)

| 지원자격   |
|--|
| 관련학과 전공*+전기 기능사+해당분야 2년 이상 경력 보유자 또는 산업기사(전기, 전기공사) 이상 자격증 보유자<br>* 『전력기술관리법 시행령 별표 1』 ‘전력기술인의 구분’에 따름 |

## 14. 문 의 처 : 「한전 채용홈페이지(<http://recruit.kepcoco.kr>) - 채용문의 - 공개채용문의」

- ※ 문의사항이 많아 즉각적인 답변이 어려울 수 있으므로 문의 전 모집요강을 먼저 확인, 공고에 기재된 내용의 단순 확인 문의는 자제
- ※ 입사지원서 작성요령은 홈페이지 입사지원서 작성 화면에 게시되어 있는 안내문 참조, 공고에 미기재 된 전형과 관련된 개별질문에 대해서는 답변하지 않음(형평성 고려)
- ※ 전기분야 지원자격 변경사항 및 재학생 정규직 전환방법에 대해서는 공지사항 422번, 423번 참조

[붙임 1]

## 지원가능학과 및 자격증

### □ 지원가능 학과 [‘ICT’ 분야 해당]

| 분 야 | 지 원 가 능 학 과                   |
|-----|-------------------------------|
| ICT | 통신, 전자, 컴퓨터, 정보통신, 인터넷 및 관련학과 |

### □ 전기(재학생) 분야 관련학과 [‘18년에 한해 적용]

| 분 야     | 관 련 학 과                     |
|---------|-----------------------------|
| 전기(재학생) | 전기, 전자, 전기제어, 메카트로닉스 및 관련학과 |

※ 전기(재학생) 분야 「관련학과를 전공한 자」가 '18년 4회 전기 기능사 시험에 접수한 경우 지원 가능. 단, 해당 시험에 합격하여 전기 기능사 자격을 취득할 경우에만 최종합격자 선정 시 합격 유자격자로 인정(2018년에 한해 한시적으로 인정)

※ 관련학과를 전공하지 않은 경우 '18년 4회 전기 기능사 시험에 접수하더라도 지원 불가

### □ 지원가능 자격증

| 분 야         | 지 원 가 능 자 격 증   |
|-------------|---|
| 전기<br>(졸업생) | [기술사] 발송배전, 전기안전, 전기응용, 건축전기설비<br>[기사/산업기사] 전기, 전기공사<br>[기능사] 전기 (2년 경력요건 추가 필요)  |
| 전기<br>(재학생) | [기능사] 전기  |
| ICT         | [기술사] 정보통신, 전자응용, 전자계산기, 전자계산조직응용, 산업계측제어, 정보관리<br>[기사] 정보통신, 무선설비, 전자, 방송통신, 정보처리, 전자계산기, 전자계산기조직응용, 정보보안<br>[산업기사] 정보통신, 무선설비, 전자기기, 방송통신, 정보처리, 전자계산기<br>[기능사] 무선설비, 전자기기, 방송통신, 정보처리, 전자계산기, 정보기기응용 |

## 전기(졸업생) 분야 경력산정 기준

□ **근거** : 『전력기술관리법 시행규칙 별표 1의 2』 '경력산정의 기준'

### 경력 산정의 기준(제9조제1항 관련)

1. 자격·학력 취득 후 경력기간의 100%를 적용하는 경력
  - 가. 전력시설물의 설계·공사·감리·유지보수·관리·진단·점검·검사에 관한 기술업무
  - 나. 「국가공무원법」 또는 「지방공무원법」에 따른 전기 직렬에 보직된 사람의 전기에 관한 업무
  - 다. 「병역법」에 따른 군복무기간 중 전기안전관리자의 업무 및 발전전기 관련 병과를 받은 사람의 전기에 관한 업무
  - 라. 교육 관계 법, 「근로자직업능력 개발법」, 「기능대학법」 및 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」에 따른 전기 관련 교수·교사의 전기에 관한 업무
  - 마. 전력기술 관련 단체·업체 등에서 근무한 사람의 전력기술에 관한 업무
2. 자격·학력 취득 후 경력기간의 80%를 적용하는 경력
  - 가. 「전기용품안전 관리법」에 따른 전기용품의 설계·제조·검사 등 기술업무
  - 나. 「소방시설공사업법」에 따른 소방 설비 중 전기 분야 설계·공사·감리·검사·정비 등의 기술업무
  - 다. 「계량에 관한 법률」에 따른 전기계량기술에 관한 업무
  - 라. 「산업안전보건법」에 따른 전기 분야 산업안전 기술업무
  - 마. 건설 관계 법에 따른 전기 관련 기술업무
  - 바. 전기기계기구의 설계·제작 또는 수리 등 기술업무
  - 사. 「국가공무원법」에 따른 전자·ICT기술 직렬 또는 「지방공무원법」에 따른 ICT기술·전자ICT기술 직렬에 보직된 사람의 전기·전자ICT기술에 관한 업무
  - 아. 전자·ICT 관계 법에 따른 전기·전자ICT기술에 관한 업무
3. 자격·학력 취득 전 경력기간의 50%를 적용하는 경력: 제1호 각 목에 따른 경력

## 국가직무능력표준(NCS) 기반 채용직무 설명 자료

### □ 사무

| 근 무 처       | 본사   | 지역본부        | 지사       | 전력지사    | 기타        |
|-------------|--|-------------|----------|---------|-----------|
|             | ✓  | ✓           | ✓        | ✓       | ✓         |
| 채용분야        | 대분류  | 02.경영·회계·사무 |          |         |           |
|             | 중분류  | 01.기획사무     | 02.총무인사  | 03.재무회계 | 04.생산품질관리 |
|             | 소분류  | 01.경영기획     | 01.총무    | 01.재무   | 01.생산관리   |
|             |  | 02.홍보광고     | 02.인사조직  | 02.회계   |           |
|             |  | 03.마케팅      | 03.졸업생사무 |         |           |
|             | 세분류  | 01.경영기획     | 01.총무    | 01.예산   | 01.구매조달   |
|             |  | 02.경영평가     | 02.자산관리  | 02.자금   |           |
| 01.기업홍보     |  | 03.비상기획     | 01.회계감사  |         |           |
|             | 02.고객서비스   | 01.인사       | 02.세무    |         |           |
|             |  | 02.노무관리     |          |         |           |
|             |  | 02.사무행정     |          |         |           |
| 직무수행<br>내 용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전략, 예산관리, 조직·정원관리, 평가관리, 홍보, 감사, 법무 관련 업무</li> <li>○ 인력관리, 교육훈련 등 인사 관련 업무</li> <li>○ 급여, 복리후생, 보안 및 소방 등 노무 관련 업무</li> <li>○ 전기사용신청 접수, 공급방안 검토, 고객서비스 활동</li> <li>○ 검침, 전기요금 조정, 수납, 미수금 관리 등 수금 관련 업무</li> <li>○ 수요관리(수요분석, 수요개발) 및 전력거래 업무</li> <li>○ 출납, 유가증권 관련 회계업무 및 국내외 차입금 관련 자금업무</li> <li>○ 재무제표 작성 등 결산업무, 국세 및 지방세 관련 세무업무</li> <li>○ 부동산 관리, 용지 관리 등 자산 관리</li> <li>○ 자재수급, 재고관리, 공급자 관리, 자재 시험관리 등 자재 업무</li> <li>○ 물가조사, 자재 구매, 공사 및 용역계약 등 계약 관련 업무</li> <li>○ 해외사업개발 및 운영 관련 업무(발전, 원자력, 신재생, 자원 등)</li> </ul> |             |          |         |           |
| 필요지식        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (경영·경제 지식) 경영환경 분석, 경영평가 방법론, 경영계획 수립 관련 이론, 마케팅 및 HRD 관련 지식, 전력 산업 트렌드 및 신재생에너지 관련 기초 지식</li> <li>○ (회계 지식) 기초 회계 원리, 계정관리에 관한 지식, 재산세·부가세·법인세·재무제표 등 세무 관련 기초 지식</li> <li>○ (행정 지식) 문서 작성·관리·기안 규정에 관한 지식, 업무 규정에 관한 지식</li> <li>○ (법률 지식) 규정의 해석에 필요한 법규 졸업생 지식, 채권관리 지식, 부동산 관련 법규, 소송 관련 법률</li> </ul>   |             |          |         |           |
| 필요기술        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개념적·분석적 사고능력, 기획력, 고객 니즈 파악 및 대응 기술, 유관 부서 간 의견 조정 스킬, 설득 및 협상 기술, 프로세스 관리 능력, 커뮤니케이션을 위한 문서화 능력, 보고서 등 문서작성 및 관리 기법, 문서작성·통계처리·인터넷 검색 등을 위한 컴퓨터 활용 능력, 피벗·기본함수 등 통계 프로그램 활용 능력, 법규 이해·활용 능력, 비즈니스 영문 레터 작성 및 비즈니스 영어 회화 구사 능력</li> </ul>   |             |          |         |           |
| 직무수행태도      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 세밀한 일처리 태도, 고객의 요청에 적극적으로 대응하려는 노력, 효율적 시간 관리, 정보 수집·관리 노력, 업무 네트워크 형성 노력, 문제 해결 및 환경 변화에 적극적으로 대처하려는 태도, 개선 및 혁신을 추구하는 태도, 공동의 목표를 위해 적극적으로 협조하려는 태도, 약관·지침을 준수하려는 의지, 청렴하고 공정한 업무 처리 태도</li> </ul>  |             |          |         |           |
| 직업기초능력      | 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력   |             |          |         |           |
| 관련자격        | 해당사항 없음  |             |          |         |           |
| 참고          | www.ncs.go.kr  |             |          |         |           |

## □ 전기

| 근 무 처    | 본사  | 지역본부                            | 지사           | 전력지사                                   | 기타 |
|----------|---|---------------------------------|--------------|--|----|
|          | ✓   | ✓                               | ✓            | ✓                                      | ✓  |
| 채용분야     | 대분류   | 19.전기전자                         |              |  |    |
|          | 중분류   | 01.전기                           |              |  |    |
|          | 소분류   | 03.전기설비                         | 04.지능형전력망설비  | 07.전기공사                                |    |
|          | 세분류   | 01.송변전·배전 설비설계<br>02.송변전배전 설비운용 | 01.지능형전력망 설비 | 01.내선공사<br>02.외선공사<br>03.송변전·배전 설비공사감리 |    |
| 직무수행 내 용 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전력설비 신증설, 운영, 개선, 운영자동화</li> <li>○ 전력계통 해석 및 안전성 유지</li> <li>○ 전력품질 및 안전관리</li> <li>○ 전력설비사고 조사, 보고 및 예방대책 수립</li> <li>○ 기술 및 연구개발 관련 업무</li> <li>○ 건설 관련 대관 업무 및 용지·환경업무</li> <li>○ 전력계통 접속방안, 송전요금 관련 업무</li> <li>○ 해외사업개발 및 운영 관련 업무(전기 분야)</li> </ul>  |                                 |              |  |    |
| 필요지식     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전력공학·회로이론·제어공학·전기자기학·전기기기공학·전기응용·재료공학 분야 지식</li> <li>○ 전기설비 기술기준 및 배선설비 기준에 관한 지식, 전기품질에 관한 지식, 전력설비 지중화 관련 법규에 관한 지식, 배전 기자재에 관한 지식, 코로나·낙뢰·미세전류 등을 포함한 기자재 고장 기본 원리에 관한 지식, 전력량계 원리에 관한 지식</li> <li>○ 배전 시공 및 공사 관리에 관한 지식, 공사 업무 처리 지침에 관한 지식, 굴착·포장 등을 포함한 토목 공사에 대한 기초 지식, 대규모 프로젝트 관리 기법에 관한 지식, 감리 업무에 관한 지식</li> <li>○ 신재생에너지 및 스마트그리드 개발 동향에 관한 지식, 분산형 전원 기술 기준에 관한 지식, 전기 안전 규범에 관한 지식</li> <li>○ 설계도면 해독지식, 전기회로도 설계지식, 전기설비 기술기준 등 관련 법규, 자동 제어 기본 이론에 관한 지식, 변압기·차단기 등 변전기기에 관한 지식, 전선·케이블·철탑·애자 등 송전설비에 대한 전기응용·재료공학 지식, 시퀀스 제어분야를 포함한 제어공학 지식, 로직 회로 해석 등을 포함한 회로이론 지식, 전력계통 해석·운용, 고장계산, 보호계전 방식 등을 포함한 전력공학 지식, 전기자기학·전기기기공학 지식</li> </ul> |                                 |              |  |    |
| 필요기술     | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 설득 및 협상 기술, 수리통계기법, 예산관리기법, 외국어 구사능력, 컴퓨터 활용능력, 문서 작성 및 관리 능력, 자료 검색 능력, 법규이해 활용능력, 초음파 진단 장비 등 측정기 사용 기술, 해외 미팅 안내·레터 회신·브리핑 등에 필요한 외국어 구사 능력, 법규 이해 및 활용 능력, 자동화 시스템 구축 및 운영 기술, 단위 기기별 조작 능력, 프로젝트 관리기법, 도면판독 기술, 예측기 사용능력, 계통해석 프로그램 운용능력, 위기대응능력 등</li> </ul>   |                                 |              |  |    |
| 직무수행태도   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 분석적·개념적 사고 태도, 세밀한 일처리 태도, 효율적 시간 관리, 원활한 커뮤니케이션 창출 의지, 정보 수집·관리 노력, 조직이해 태도, 현장지향적 태도, 즉각적 대응 노력, 안전 사항 준수 의지, 청렴하고 공정한 업무 처리 태도, 원만한 대인관계를 맺으려는 의지, 기기 운전 절차 준수 등</li> </ul>   |                                 |              |  |    |
| 직업기초능력   | 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 기술능력  |                                 |              |  |    |
| 관련자격     | 전기산업기사, 전기공사산업기사 등  |                                 |              |  |    |
| 참고       | www.ncs.go.kr   |                                 |              |  |    |

□ ICT

| 근 무 처                | 본사   | 지역본부                      | 지사                       | 전력지사                | 기타             |                     |   |  |  |
|----------------------|--|---------------------------|--------------------------|---------------------|----------------|---------------------|---|--|--|
|                      | ✓  | ✓                         |                          | ✓                   | ✓              |                     |   |  |  |
| 채용분야                 | 대분류  | 20.정보통신                   |                          |                     |                |                     |   |  |  |
|                      | 중분류  | 01.정보기술                   |                          |                     |                |                     |   |  |  |
|                      | 소분류  | 01.정보기술전략.계획              | 01.유선통신구축                | 02.방송플랫폼기술          |                |                     |   |  |  |
|                      |  | 02.정보기술개발                 | 02.무선통신구축                |                     |                |                     |   |  |  |
|                      |  | 03.정보기술운영                 | 03.통신서비스                 |                     |                |                     |   |  |  |
|                      | 세분류  | 01.정보기술전략                 | 01.교환시스템구축               | 05.인터넷멀티미디어 방송      |                |                     |   |  |  |
|                      |  | 03.정보기술기획                 | 02.구내통신구축<br>03.네트워크구축   |                     |                |                     |   |  |  |
| 06.보안엔지니어링           |  | 02.전송시스템구축<br>03.무선통신망구축  |                          |                     |                |                     |   |  |  |
| 01.IT시스템관리           |  | 10.주파수공용통신<br>13.인터넷지원서비스 |                          |                     |                |                     |   |  |  |
| 직무수행<br>내 용          | ○ 전력통신 / 정보통신분야에 대한 다음 업무  |                           |                          |                     |                |                     |   |  |  |
|                      | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">· 설비/시스템 도입, 운영계획 수립</td> <td style="width: 20%;">· 사내 기술규격, 설계기준, 운영절차 수립</td> <td style="width: 20%;">· 정보보안, 품질 및 안전관리</td> <td style="width: 20%;">· 정보통신 운영 및 관리</td> <td style="width: 20%;">· 전력통신 분야 해외사업 지원 등</td> </tr> </table>           | · 설비/시스템 도입, 운영계획 수립      | · 사내 기술규격, 설계기준, 운영절차 수립 | · 정보보안, 품질 및 안전관리   | · 정보통신 운영 및 관리 | · 전력통신 분야 해외사업 지원 등 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전력통신 : 송배전 전력설비를 운영하기 위한 정보통신 인프라/서비스                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- SCADA(송변전 전력제어), DAS(배전지능화 통신망), AMI(지능형 원격검침), 급전지령통신, 계통보호통신 등 전력제어 인프라</li> <li>- 광케이블/광통신, TRS(주파수공용통신) 등 유무선 통신망</li> </ul> </li> <li>○ 정보통신 : 일반 업무용 네트워크, 전화, 방송, 멀티미디어 인프라/서비스                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전력포탈, 전자결재, 모바일 오피스, 고객센터(123) 등 업무용 서비스</li> <li>- 정보보안, 네트워크(LAN, WAN) 등 업무용 인프라</li> <li>- 사내방송, 출입관리, 화상회의 등 멀티미디어 서비스 등</li> </ul> </li> </ul> |  |  |
| · 설비/시스템 도입, 운영계획 수립 | · 사내 기술규격, 설계기준, 운영절차 수립   | · 정보보안, 품질 및 안전관리         | · 정보통신 운영 및 관리           | · 전력통신 분야 해외사업 지원 등 |                |                     |   |  |  |
| 필요지식                 | ○ 네트워크 및 컴퓨터 구조·개념·원리에 관한 지식, C·JAVA 등 프로그래밍에 관한 지식, 디지털 전파회로 이론, 무선통신기기 이론, 무선통신시스템 이론, 정보통신시스템 이론, 네트워크 이론, 정보전송공학 이론, IEC / IEEE / JIS 등 국제규격 및 국내표준(KS)에 관한 지식, 정보보안이론, 기초 전기이론 등 전자공학 지식, 전파법 등 정보통신설비기준에 관한 지식, 정보통신설비공사(설계·시공감리) 이론에 관한 지식, 주요 선행 특허의 특징 및 내용에 대한 공학 지식   |                           |                          |                     |                |                     |   |  |  |
| 필요기술                 | ○ 문제 해결을 위한 분석적 사고 능력, 프로젝트 관리 능력, 중요도 및 시급성을 고려한 업무조정 능력, 기술 분석·솔루션 발굴·정보통신 설비 운영 등 다중적 업무수행 능력, 기술 변화에 따른 시장 수요 파악 능력, 경쟁기업 중장기 기술전력 변화 분석 능력, 네트워크 장비 등 정보통신기기 운영 능력, 측정용 장비 사용·조작 능력, 프로토콜 분석 도구 활용 능력, 원활한 의사표현력, 커뮤니케이션을 위한 문서화 능력, 문서작성·통계처리·인터넷 검색 등을 위한 컴퓨터 활용 능력, 외국 기술자료 이해를 위한 외국어 구사 능력, 분석 및 통계 프로그램 운영 능력, 정보통신 설비 공사(관리·시공·감리) 관리 능력 |                           |                          |                     |                |                     |   |  |  |
| 직무수행태도               | ○ 벤치마킹·주기적 정보 수집 및 선임자 의견 수렴 등을 통한 계약서 약정 사항 준수 의지, 안전사항·기술기준·보안사항 준수 의지, 기술적 위험에 대한 적극적 대비 노력, 기술과 비즈니스의 상호 관련성 수용 의지, 현장지향적 태도, 세밀한 일처리 태도, 업무 수행 관련 긍정적 태도, 원활한 커뮤니케이션 창출 의지, 정보수집·관리 노력, 프로세스 개선노력, 효율적 시간관리   |                           |                          |                     |                |                     |   |  |  |
| 직업기초능력               | 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 정보능력, 기술능력   |                           |                          |                     |                |                     |   |  |  |
| 관련자격                 | 무선설비, 전자기기, 방송통신, 정보처리, 전자계산기, 정보기기운용 기능사 등  |                           |                          |                     |                |                     |   |  |  |
| 참고                   | www.ncs.go.kr  |                           |                          |                     |                |                     |   |  |  |

## 신규채용자의 결격사유

(당사 인사관리규정 제11조)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산(破産)선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 공무원 또는 공공기관의 운영에 관한 법률에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련하여 형법 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
9. 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행자
10. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
12. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
13. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

[붙임 5]

## 직무능력기반 자기소개서 작성 양식

(지원서 작성 시 한전 채용 홈페이지에서 작성)

- ① 우리공사 및 지원한 직무에 관심이 생긴 계기를 기술하고, 우리공사에서 근무하면서 어떤 부분을 성취하고 싶은지 기술해 주세요.

(띄어쓰기 포함 500자~1,000자, 초과시 입력불가)

※ 채용 홈페이지 web상에서 작성시 서버 과부하가 예상되므로 다른 문서작성프로그램(한글,MS, 메모장 등)에서 작성 후 복사(Ctrl+C),입력(Ctrl+V)하시기 바랍니다.

(주의사항: 1,000자 초과 부분은 입력이 제한되오니 최종확인이 필요함)

- ② 지원 분야와 관련된 우리공사의 주요 사업 중 본인이 어떤 부분에 기여하고 싶은지 기술해 주십시오.(본인의 직무역량 및 강점을 중심으로 기술하며, 직무역량 및 강점이 잘 나타난 사례를 포함하여 기술)

(띄어쓰기 포함 500자~1,000자, 초과시 입력불가)

- ③ 의사소통 과정에서 발생한 오해를 풀기 위해 노력을 기울였던 경험에 대해 기술해 주세요.(당시 상황과 오해의 원인, 해결 노력, 결과를 포함하여 기술)

(띄어쓰기 포함 500자~1,000자, 초과시 입력불가)

- ④ 귀하가 스스로 문제를 발견하고, 이를 해결했던 경험에 대해 기술해 주세요.(문제 발견 계기 및 해결과정, 해결방법 선택이유, 결과를 포함하여 기술)

(띄어쓰기 포함 500자~1,000자, 초과시 입력불가)